

Asunción, 12 de enero del 2026.

NOTA N°: 06/2026

**OBJETO:** Remitir Informe Mensual

**AL :** Señor Director General de Tecnología de la Información y Comunicación  
**GRAL DIV FÉLIX ARANDA MARTINEZ**

E. S. D.

Tengo el honor de dirigirme al Señor Director General y por su intermedio a la Dirección de Informática, con el objeto de remitir el informe mensual correspondiente al mes de **diciembre/2025**.

Con los documentos respaldatorios en formato PDF (medio electrónico), en cumplimiento a la Resolución MDN N° 395 de fecha 02 de agosto de 2022 “POR LA CUAL SE ACTUALIZA LA PAGINA WEB DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL, DE CONFORMIDAD A LAS DISPOSICIONES LEGALES DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA Y A LA TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL Y SE APRUEBA EL MECANISMO DE PROCESAMIENTO Y DIFUSION DE LA INFORMACION PUBLICA.”

Se Adjuntan:

- Nota DIFFA N° 04/2026 de fecha 12/01/2026
- Nota DAMDN N° 03/2025 de fecha 12/01/2026.

Hago propicia la ocasión para saludarle con mi más distinguida consideración.



**GRAL DIV ALFREDO G. GRANCE LEZCANO**  
Director General de Auditoría Interna

DIRECCION GENERAL DE AUDITORIA INTERNA  
Dirección de Inspectoría de las FFAA



Asunción, 12 de enero del 2026.-

NOTA N° : 04/2026

OBJETO : Remisión de documentos y/o informes

Al : Señor Director General de Auditoría Interna

**GRAL DIV ALFREDO GABRIEL GRANCE LEZCANO**

E. S. D.

Tengo el honor de dirigirme al Señor Director General, y por su intermedio a la Dirección de Informática, a fin de remitir documentos respaldatorios en cumplimiento a la Resolución MDN N° 395 de fecha 02 de agosto de 2022 **“POR LA CUAL SE ACTUALIZA LA PAGINA WEB DE ESTE MINISTERIO, DE CONFORMIDAD A DISPOSICIONES LEGALES VIGENTES DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA Y LA TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL. Y SE APRUEBA EL MECANISMO DE PROCESAMIENTO Y DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN PUBLICA”**

Se detallan los documentos remitidos en medio impreso y medio digital:

- Copia de la Resolución No 838 de fecha 30 de diciembre de 2024 **“POR LA CUAL SE APRUEBA EL PLAN DE TRABAJO ANUAL DE AUDITORÍA DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL, UAF N° 1 FUERZAS MILITARES PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025, QUE FORMA PARTE DE LA PRESENTE RESOLUCIÓN MINISTERIAL Y SU POSTERIOR REMISION A LA MAXIMA AUTORIDAD”**.
- Copia de la Resolución N° 65 de fecha 30 de enero de 2025 **“POR LA CUAL SE APRUEBA EL CRONOGRAMA DE VIAJES Y VISITAS DE VERIFICACION IN SITU, A LAS UNIDADES MILITARES AFECTADAS EN EL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PREVISTAS PARA EL PLAN DE TRABAJO ANUAL DE AUDITORIA 2025”**.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para saludarle con mi más distinguida consideración.



EDUARDO CUEVAS MARTINEZ  
Chef DCHM - Director Accidental de Inspectoría de las FFAA

Dirección General de Auditoría Interna  
Dirección de Auditoría del MDN

Asunción, 12 de enero de 2026

**Nota DAMDN N° 03/2026**

Señor:

**GRAL DIV ALFREDO GABRIEL GRANCE LEZCANO, Director General  
Director General de Auditoría Interna**

Presente

Tengo el honor de dirigirme al Señor Director General y por su digno intermedio a la **Dirección de Informática**, a fin de remitir documentos respaldatorios en cumplimiento a la Resolución MDN N° 395/2022 de fecha 02 de agosto de 2022 “**POR LA CUAL SE ACTUALIZA LA PAGINA WEB DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL, DE CONFORMIDAD A LAS DISPOSICIONES LEGALES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA Y LA TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL Y SE APRUEBA EL MECANISMO DE PROCESAMIENTO Y DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN PUBLICA**”, **correspondiente al mes de diciembre del 2025.**

Se detalla los documentos de la UAF N° 2 MDN, remitidos en formato PDF al correo electrónico institucional: [informatica@mdn.gov.py](mailto:informatica@mdn.gov.py)

**• Auditoría Financiera – Ejecución Presupuestaria – Nivel 300 BIENES DE CONSUMO E INSUMOS de la UAF N°2.**

**Estado:** Evaluación y Seguimiento del Plan de Mejoramiento elevado por las dependencias afectadas, a esta Dirección, como parte de la Auditoría Financiera – Ejecución Presupuestaria del Nivel 300 Bienes de Consumo e Insumos.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para saludarlo con mi mayor consideración y respeto.



  
**LIC. ISIDORA QUINTANA RAMÍREZ**  
Directora de Auditoría del MDN